**HƯỚNG DẪN GỬI MẪU DỊCH VỤ**

1. **Địa chỉ gửi mẫu và thông tin liên hệ**

* **Nhận mẫu và trả kết quả**

**Trung tâm chất lượng Nông lâm thuỷ sản vùng 4 (TTV4)**

* Cơ sở 1: 91 Hải Thượng Lãn Ông, phường 10, quận 5, TP.HCM

Điện thoại: 028 36363638 (line 101, 102)

* Cơ sở 2: 271 Tô Ngọc Vân, phường Linh Đông, TP Thủ Đức, TP.HCM

Điện thoại: 028 36363638 (line 103)

Email: [nhanmau.nafi4@mard.gov.vn](mailto:nhanmau.nafi4@mard.gov.vn)

* **Báo giá và liên hệ nhận mẫu tại địa chỉ Khách hàng yêu cầu**: Tổ ĐBCL,

Điện thoại: 028 36363638 (line 801), di động: 0919 505 474 (Mr Tâm),

Email: [info.nafi4@mard.gov.vn](mailto:info.nafi4@mard.gov.vn)

* **Báo phí và thanh toán:** Kế toán viên,

Điện thoại: 028 36363638 (line 402, 403),

Email: ketoan.naf[i4@mard.gov.vn](mailto:i4@mard.gov.vn)

*Khách hàng đã ký kết hợp đồng sử dụng dịch vụ với TTV4 thực hiện thanh toán theo điều khoản quy định trong hợp đồng. Khách hàng chưa ký kết hợp đồng vui lòng thanh toán phí sớm nhất để mẫu được đưa vào phân tích.*

1. **Thời gian làm việc**

* Buổi sáng: 8h đến 12h
* Buổi chiều: 13h đến 17h
* Ngày làm việc: các ngày trong tuần từ thứ 2 đến thứ 6
* Ngày nghỉ: theo qui định nhà nước

***Lưu ý****: Ngày làm việc không tính ngày thứ 7 và chủ nhật và ngày nghỉ lễ, khi có yêu cầu thực hiện thử nghiệm nhanh/khẩn, khách hàng vui lòng liên hệ trước với Bộ phận nhận mẫu để trao đổi và thống nhất thời gian trả kết quả.*

1. **Cách thức gửi mẫu**

* Gửi trực tiếp tại 02 cơ sở
* Gửi mẫu qua đường bưu điện, chuyển phát nhanh: vui lòng gửi kèm theo “[**Phiếu yêu cầu thử nghiệm”**](https://case.vn/DataNews/News/79/Mau_Phieu_yeu_cau_thu_nghiem_2022_final.doc)(*Theo biểu mẫu của TTV4, được ghi đầy đủ các thông tin*), mẫu gửi đến TTV4 cần có đầy đủ thông tin (*tên người gửi, tên doanh nghiệp/ tổ chức, số điện thoại liên hệ…*), khi nhận được mẫu Tổ Nhận mẫu sẽ liên hệ và xác nhận tình trạng mẫu nhận được với khách hàng.
* TTV4 có dịch vụ nhận mẫu tận nơi theo yêu cầu của khách hàng, để biết thông tin chi tiết xin liên hệ Mr Tâm - **0919 505 474**

1. **Hướng dẫn chuẩn bị mẫu gửi**

* Khối lượng mẫu (phần thịt):

- ***Đối với mẫu phân tích Vi sinh, Xét nghiệm****:*

* Tối thiểu 200g/mẫu thực phẩm.
* Tối thiểu 100ml nước/chỉ tiêu, riêng chỉ tiêu ký sinh trùng trong nước 5 lít/chỉ tiêu.
* Tối thiểu 200g/mẫu thức ăn chăn nuôi.
* Mẫu tôm giống (Post larvae) để xét nghiệm bệnh tối thiểu là 2g.

- ***Đối với mẫu phân tích các chỉ tiêu Hóa học:***

* Tối thiểu 300g/ mẫu thực phẩm phần ăn được.
* Tối thiểu 250ml nước/ chỉ tiêu
* Tối thiểu 250g/ mẫu thức ăn chăn nuôi.
* Tối thiểu 1000g/mẫu thực phẩm khi kiểm tra các chỉ tiêu về hoạt độ phóng xạ, thuốc bảo vệ thực vật, độc tố vi nấm.
* Đối với các mẫu có giá trị kinh tế cao như yến sào, vi cá..., các mẫu đối chứng, so sánh liên phòng thì trao đổi trực tiếp với Tổ nhận mẫu hoặc phòng Kiểm nghiệm
* Trường hợp mẫu phân tích nhiều chỉ tiêu/nhóm chỉ tiêu, khách hàng vui lòng liên hệ với Tổ Nhận mẫu để có thông tin chính xác về lượng mẫu cần thiết cho việc thử nghiệm.
* Điều kiện bảo quản

**- Mẫu kiểm Vi sinh**

**+** Mẫu tươi, mẫu ướp đá, mẫu nước, mẫu vệ sinh công nghiệp: bảo quản lạnh, ướp đá trong thùng cách nhiệt, thời gian vận chuyển không quá 5 giờ.

+ Mẫu tươi, mẫu ướp đá: được bao gói kín, bảo quản lạnh (ướp đá) trong suốt thời gian vận chuyển bằng dụng cụ chứa cách nhiệt. Mẫu thử nghiệm không tiếp xúc trực tiếp với đá.

+ Mẫu nước: đựng trong chai kín hoặc bao PE làm kín miệng và bảo quản trong dụng cụ chứa cách nhiệt.

+ Mẫu tăm bông (mẫu vệ sinh công nghiệp): phải chứa trong ống nghiệm vô trùng và bảo quản trong dụng cụ chứa cách nhiệt.

+ Mẫu đông lạnh: phải được bảo quản nguyên vẹn về hình khối, tránh làm rách bao bì và làm tan đá một phần hay bị dập nát, bảo quản lạnh (ướp đá) trong suốt thời gian vận chuyển bằng dụng cụ chứa cách nhiệt, thời gian vận chuyển không quá 5 giờ.

+ Mẫu dạng khô, mắm, mẫu đồ hộp: nguyên vẹn, không biến dạng về mặt cơ học. Bảo quản ở nhiệt độ phòng, thời gian vận chuyển không quá 48 giờ.

- **Mẫu xét nghiệm bệnh thủy sản**

+ Mẫu tươi, ướp đá, đông lạnh được bảo quản như mẫu kiểm Vi sinh.

+ Mẫu sống phải được vận chuyển trong điều kiện đủ oxy.

**- Mẫu Hóa học**

+ Mẫu dạng tươi ướp đá, khô, đông lạnh được bảo quản đúng nguyên trạng, sạch sẽ.

+ Mẫu dạng lỏng phải được chứa trong chai, lọ sạch, không được chứa trong các bao PE.

1. **Về thời gian gửi mẫu**

Khách hàng gửi mẫu giờ hành chính các ngày trong tuần từ thứ 2 đến thứ 6

* Mẫu gửi sau 14 giờ tại cơ sở 91 Hải Thượng Lãn Ông – Quận 5 sẽ được lưu mẫu và chuyển sang ngày tiếp theo phân tích.
* Mẫu gửi sau 16 giờ tại cở sở 271 Tô Ngọc Vân – TP Thủ Đức sẽ được lưu mẫu và chuyển sang ngày tiếp theo phân tích.
* Trường hợp chiều ngày thứ 6 sau khung giờ trên tại 02 cơ sở không nhận mẫu VSCN và mẫu nước.

1. **Thời gian phân tích mẫu**

* Mẫu thông thường: 03-05 ngày
* Mẫu có yêu cầu thực hiện nhanh: 24h hoặc 48h (tùy thuộc vào chỉ tiêu và phương pháp)

Khách hàng tham khảo “Thông báo danh mục và thời gian phân tích các chỉ tiêu Sinh học và Hóa học” để biết thêm thông tin thời gian phân tích.

1. **Bổ sung và thay đổi chỉ tiêu thử nghiệm**

* Đối với mẫu vi sinh: sau khi mẫu đã chuyển vào phòng kiểm nghiệm sẽ không thể bổ sung hoặc thay đổi chỉ tiêu thử nghiệm.
* Đối với mẫu hóa học: Khách hàng liên hệ Tổ Nhận mẫu để trao đổi và hướng dẫn.

1. **Trả kết quả thử nghiệm**

* Khách hàng đăng ký hoặc cung cấp email trên “Phiếu yêu cầu thử nghiệm” để được nhận kết quả sơ bộ
* Thực hiện trả kết quả bản in đóng mộc trực tiếp tại Trung tâm hoặc đăng ký/yêu cầu trên “Phiếu yêu cầu thử nghiệm” (phí gửi thư kết quả Khách hàng chịu phí)

1. **Lưu mẫu và trả lại mẫu thử nghiệm**

* Mẫu sau khi phân tích được lưu trong vòng 7 ngày kể từ ngày các phòng Kiểm nghiệm trả kết quả phân tích cho khách hàng.
* Mẫu kiểm vi sinh sau phân tích được lưu để nhận diện mẫu hoặc trả cho khách hàng (nếu có yêu cầu), không dùng làm mẫu để kiểm chứng lại.
* Khách hàng có yêu cầu nhận lại mẫu gửi vui lòng thông báo trước ghi vào “Phiếu yêu cầu thử nghiệm”, nhận lại mẫu gửi trực tiếp tại Trung tâm.