

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2016

Số: 52 /QĐ-QLCL

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2016
của Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản**

CỤC TRƯỞNG CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG NÔNG LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN

Căn cứ Quyết định số 670/QĐ-BNN-TCCB ngày 04/4/2014 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản;

Căn cứ Nghị định 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ Quyết định 5538/QĐ-BNN-PC ngày 31/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác pháp chế năm 2016 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Thanh tra, Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế và kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 của Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản (Phụ lục 1, 2).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Cục, Trưởng phòng Thanh tra, Pháp chế; Trưởng các phòng cơ quan Cục; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Cục và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Vụ Pháp chế Bộ NN&PTNT (để b/c);
- Các PCT (để biết);
- Lưu: VT, TTPC.

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Như Tiếp

Phụ lục 1

(ban hành kèm theo Quyết định 52 /QĐ-QLCL ngày 14 tháng 01 năm 2016 của Cục Quản lý Chất lượng NLS&TS)

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÁP CHẾ NĂM 2016

I. CÔNG TÁC XÂY DỰNG VĂN BẢN, CƠ CHẾ, CHÍNH SÁCH

Stt	Tên văn bản	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
I	Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật				
1	Chủ trì soạn thảo trình Bộ trưởng ban hành Thông tư sửa đổi Thông tư 03/2011/TT-BNNPTNT quy định về truy xuất nguồn gốc và thu hồi sản phẩm không đảm bảo trong lĩnh vực thủy sản và Thông tư số 74/2011/TT-BNNPTNT ngày 31/10/2011 quy định về truy xuất nguồn gốc, thu hồi và xử lý thực phẩm nông lâm sản không bảo đảm an toàn	Phòng Chất lượng 2	Các cơ quan, đơn vị có liên quan thuộc Bộ	Tháng 10/2016	Theo Chương trình chuẩn bị của Bộ về xây dựng văn bản QPPL năm 2016
2	Chủ trì soạn thảo trình Bộ trưởng ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 02/2013/TT-BNNPTNT: Quy định phân tích nguy cơ và quản lý an toàn thực phẩm theo chuỗi sản xuất kinh doanh nông lâm thủy sản và muối	Phòng Chất lượng 1		Tháng 12/2016	
3	Xây dựng trình Chính phủ ban hành các văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý chất lượng Nông lâm sản và thủy sản theo quy định của Luật Đầu tư	Phòng CL1,2, Quản lý kiểm nghiệm	Các đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Bộ	

II	Xây dựng các văn bản nội bộ thuộc Cục				
	Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các quy định nội bộ về cán bộ, công chức; tài chính, kế toán... thuộc thẩm quyền của Cục.	Văn phòng Cục/Phòng Tài chính	Các phòng, các đơn vị thuộc Cục	Quý II- III/2016	

II. RÀ SOÁT, HỆ THỐNG HÓA, HỢP NHẤT VĂN BẢN QPPL VÀ PHÁP ĐIỂN HỆ THỐNG QPPL

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Rà soát thường xuyên các văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý chất lượng, ATTP nông lâm sản và thủy sản	Phòng CL1,2	Phòng TTPC, các phòng có liên quan	Hàng quý	Theo Nghị định 16/2013/NĐ-CP và Thông tư 09/2013/TT-BTP
1.1	Nhóm TTHC, quy định liên quan đến xuất khẩu thủy sản từ giai đoạn nuôi trồng, khai thác, nhập khẩu nguyên liệu, chế biến đến xuất khẩu	Phòng Chất lượng 1	Phòng TTPC, các phòng có liên quan	Theo kế hoạch của Bộ	Theo quyết định 08/QĐ-TTg và KH chung của Bộ
1.2	Nhóm TTHC, quy định liên quan đến sản xuất, kinh doanh động vật, sản phẩm động vật trên cạn từ khi nuôi/sử dụng con giống đến phân phối, xuất khẩu	Phòng Chất lượng 2			

1.3	Nhóm TTHC liên quan đến hoạt động kiểm nghiệm; TTHC liên quan đến bản sao, công chứng, chứng thực	Phòng TTPC	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch của Bộ	Theo Chỉ thị của Thủ tướng 17/CT-TTg
1.3	Chuẩn hóa TTHC liên quan đến quản lý chất lượng NLTS	Phòng TTPC	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch của Bộ	
2	Rà soát bổ sung ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản theo Luật Đầu tư	Phòng TTPC	Phòng CL1, CL2, Quản lý kiểm nghiệm	Theo kế hoạch của Bộ	
3	Thực hiện việc hệ thống hóa, hợp nhất văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản (ngay sau khi văn bản sửa đổi, bổ sung được ban hành)	Phòng TTPC	Phòng CL1,2,QLKN	Theo kế hoạch của Bộ và ngay sau khi văn bản sửa đổi, bổ sung được ban hành	
4	Phối hợp với các Bộ, Ngành liên quan triển khai chương trình phối hợp của Chính phủ và Mặt trận tổ quốc Việt Nam về kiểm tra, rà soát việc thực thi pháp luật về an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm vì sức khỏe cộng đồng năm 2016-2017.	Phòng CL2	Phòng CL1, TTPC, các phòng có liên quan	Theo chương trình phối hợp	

III. CÔNG TÁC KIỂM TRA VÀ XỬ LÝ VĂN BẢN QPPL

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Tự kiểm tra tất cả các văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản do Cục chủ trì soạn thảo trình Bộ hoặc cơ quan có thẩm quyền ban hành	Phòng TTTC	Các phòng có liên quan	Thường xuyên	Nghị định 40/2010/NĐ-CP
2	Kiểm tra các văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản do các bộ, ngành, địa phương ban hành	Phòng TTTC	Các phòng có liên quan	Thường xuyên	
3	Kiểm tra các văn bản do Cục ban hành theo thẩm quyền, văn bản do các cơ quan, đơn vị thuộc Cục ban hành có liên quan trong phạm vi, nhiệm vụ quản lý nếu có chứa QPPL	Phòng TTTC	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên	

IV. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Tổ chức, phối hợp với các tổ chức chính trị xã hội nghề nghiệp, các phương tiện thông tin đại chúng tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp liên kết sản xuất đảm bảo ATTP nông lâm thủy sản theo chuỗi và hướng dẫn người tiêu dùng chọn mua sản phẩm có nhãn nhận diện được xác nhận an toàn	Tổ truyền thông	Phòng CL1, CL2 và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Từ tháng 1 – 12/2016	Theo kế hoạch chung của Bộ, Cục

2	Tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm về quản lý chất lượng, ATTP nông lâm thủy sản năm 2016; phổ biến các văn bản QPPL trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản mới được ban hành (thông tư 31/2015/TT-BNNPTNT; Thông tư 33/2015/TT-BNNPTNT) tới các địa phương.	Phòng CL1	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Quý I/2016	Theo kế hoạch của Cục
3	Làm tờ rơi, áp – phích tuyên truyền, phổ biến (lồng ghép với tháng hành động vì chất lượng VSATTP dịp cuối năm) về tác hại việc sử dụng thuốc BVTV trong rau; chất cấm trong chăn nuôi; hóa chất, kháng sinh cấm trong sản xuất, kinh doanh thủy sản	Tổ truyền thông	Văn phòng Bộ	Hết tháng 2/2016	Theo KH 9254/BNN-VP
4	Tổ chức công khai danh sách các xếp loại về điều kiện bảo đảm ATTP trên website/báo chí	Tổ truyền thông	Phòng KHTH, Văn phòng Bộ	Liên tục đến hết tháng 12/2016	Theo KH 9254/BNN-VP
5	Biên soạn, viết bài theo chủ đề (phóng sự, tin, bài, ảnh) để thông tin trên các báo, đài	Tổ truyền thông	Các phòng CL1, CL2, QLKN, TTPC, Văn phòng Bộ	Liên tục đến hết tháng 12/2016	Theo KH 9254/BNN-VP
6	Tổ chức thông tin, nói chuyện chuyên đề lồng ghép tại các diễn đàn, hội nghị, hội thảo về chủ đề ATTP	Tổ truyền thông	Các phòng CL1, CL2, QLKN, TTPC, Văn phòng Bộ	Theo kế hoạch diễn đàn, hội nghị, hội thảo của đơn vị	Theo KH 9254/BNN-VP

7	Xây dựng Clip phát thanh, truyền hình cổ động; giới thiệu một số chuỗi cung ứng rau, thịt, thủy sản an toàn có xác nhận	Tổ truyền thông	Phòng CL1, CL2, Văn phòng Bộ	Từ tháng 11/2015 đến tháng 2/2016	Theo KH 9254/BNN-VP
8	Phổ biến các văn bản pháp luật có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng; thanh tra, kiểm tra; xử lý VPHC; khiếu nại, tố cáo đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong toàn hệ thống Cục; các văn bản liên quan đến quyền, nghĩa vụ của công chức, viên chức; các văn bản về công vụ, công chức	Phòng TTTPC/Văn phòng Cục	Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan	Từ tháng 1 – 12/2016	Khi có văn bản mới có liên quan
9	Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” năm 2016 tại Cục và các cơ quan, đơn vị thuộc Cục	Phòng TTTPC	Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 11/2016	Theo kế hoạch chung của Bộ Cục

V. CÔNG TÁC THEO DÕI THI HÀNH PHÁP LUẬT

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Theo dõi việc ban hành các văn bản hướng dẫn triển khai, thi hành pháp luật về quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản thuộc phạm vi, thẩm quyền được giao	Phòng TTTPC	Các phòng có liên quan	Từ tháng 1-12/2016	Theo quy định tại Nghị định 59/2012/NĐ-CP

2	Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản tại một số cơ quan, đơn vị thuộc Cục và một số chi cục QLCLNLS&TS địa phương (kết hợp với Đoàn thanh tra, kiểm tra chuyên ngành về quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản)	Phòng TTPC	Thanh tra Bộ, Phòng CL1,2; các cơ quan, đơn vị thuộc Cục	Quý II – IV/2016	Theo kế hoạch kiểm tra, thanh tra chuyên ngành năm 2016 của Cục (3193/CTr-QLCL ngày 29/12/2015)
---	--	------------	--	------------------	---

VI. CÔNG TÁC THAM MUÙ VÈ BÒI THƯỜNG TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ NƯỚC

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Thực hiện công tác về bồi thường nhà nước trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản theo thẩm quyền	Phòng TTPC	Các phòng, đơn vị có liên quan	Khi phát sinh trách nhiệm bồi thường nhà nước	Theo quy định của Luật trách nhiệm bồi thường của nhà nước.

VII. CÔNG TÁC THAM MUÙ VÈ PHÁP LÝ KHI THAM GIA TỔ TỤNG VÀ HỖ TRỢ PHÁP LÝ CHO DOANH NGHIỆP

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
-----	----------	----------------	-----------------	---------------------	---------

1	Tham mưu các vấn đề pháp lý khi tham gia tổ tụng để bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của cơ quan (nếu có)	Phòng TTPC	Các phòng có liên quan	Theo phân công của Lãnh đạo Cục	Theo quy định của Luật trách nhiệm bồi thường của nhà nước
2	Hỗ trợ pháp lý hoặc chuyên môn, nghiệp vụ về quản lý chất lượng, ATTP nông lâm thủy sản cho tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền	Phòng TTPC	Các phòng chuyên môn có liên quan	Khi có phát sinh yêu cầu đề nghị hỗ trợ	Theo quy định tại Nghị định 55/2011/NĐ-CP
3	Giải đáp kịp thời những vướng mắc, kiến nghị, phản ánh về pháp lý của người dân, doanh nghiệp về các vấn đề liên quan đến phạm vi, thẩm quyền quản lý của Cục	Phòng TTPC	Các phòng chuyên môn có liên quan	Khi nhận được các phản ánh, kiến nghị, vướng mắc về pháp lý	

VIII. CÔNG TÁC THAM MƯU VỀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Quyết định xử lý vi phạm hành chính về quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản theo thẩm quyền	Phòng TTPC	Phòng CL1,2,QLKN	khi phát sinh hành vi vi phạm	Theo quy định của Luật XLVPHC

2	Kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản tại một số Chi cục QLCLNLS&TS ở địa phương (kết hợp với việc kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản ở địa phương)	Phòng TTPC	Phòng CL1,2; các đơn vị có liên quan	Quý II-IV/2016	Theo kế hoạch thanh tra chuyên ngành năm 2016 của Cục
---	--	------------	---	----------------	---

Phụ lục 2

(ban hành kèm theo Quyết định 52 /QĐ-QLCL ngày 14 tháng 01 năm 2016 của Cục Quản lý Chất lượng NLS&TS)

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Công tác phổ biến, tuyên truyền các văn bản pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng Thanh tra Pháp Chế	Các phòng có liên quan	Khi có văn bản mới
2	Ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trong hệ thống Cục	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Theo nhiệm vụ, yêu cầu quản lý
3	Kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại các đơn vị thuộc Cục	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan, các cơ quan, đơn vị thuộc Cục	Kết hợp công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch năm 2016 của Cục
4	Tham gia tập huấn, họp chuyên đề về kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Phòng CL1,2,QLKN, KHTH	Theo kế hoạch của Bộ

5	Thực hiện chế độ báo cáo về kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Phòng CL1,2,QLKN; các cơ quan, đơn vị thuộc Cục	6 tháng/lần
6	Triển khai thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định 20/2008/NĐ-CP			
6.1	Lập các biểu mẫu, tiến hành đánh giá tác động thủ tục hành chính khi xây dựng các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản	Các phòng chuyên môn được giao chủ trì xây dựng văn bản QPPL có thủ tục hành chính	Phòng Thanh tra, Pháp chế; Vụ Pháp chế	Từ tháng 01 – 12/2016 hoặc khi phát sinh việc xây dựng văn bản QPPL
6.2	Rà soát các biểu mẫu đánh giá tác động TTHC và cho ý kiến về nội dung TTHC trong dự thảo văn bản QPPL	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng chuyên môn cơ quan Cục/Vụ Pháp chế	Từ tháng 01 – 12/2016 hoặc khi phát sinh việc xây dựng văn bản QPPL
6.3	Tiếp thu, giải trình ý kiến tham gia về TTHC của Vụ Pháp chế/đơn vị kiểm soát TTHC có liên quan	Các phòng chuyên môn được giao xây dựng văn bản QPPL có TTHC	Phòng Thanh tra, pháp chế	Khi có văn bản góp ý

6.4	Thẩm định nội dung TTHC trong dự thảo văn bản QPPL	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Vụ Pháp chế	Cùng thời điểm thẩm định văn bản QPPL
6.5	Xây dựng dự thảo quyết định công bố TTHC	Các Phòng chuyên môn được giao soạn thảo văn bản QPPL có TTHC	Phòng Thanh tra, pháp chế	Cũng thời điểm trình dự thảo văn bản QPPL để thẩm định
6.6	Cập nhật, đăng tải công khai các TTHC đã được công bố	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng chuyên môn có liên quan	Sau khi quyết định công bố TTHC được ban hành
6.7	Gửi văn bản QPPL và TTHC về Vụ Pháp chế để đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Bộ và cập nhật vào cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	Các phòng chuyên môn được giao xây dựng văn bản QPPL có TTHC	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Trong vòng 02 ngày kể từ ngày văn bản QPPL được ký ban hành
7	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính thuộc phạm vi quản lý của Cục	Phòng Thanh tra, pháp chế	Các phòng cơ quan Cục có liên quan được giao theo quy định của Cục	Từ tháng 01 – 12/2016
8	Công tác rà soát thủ tục hành chính			

8.1	Tiếp tục rà soát các TTHC trong lĩnh vực QLCL nông lâm sản và thủy sản theo quyết định 08/QĐ-TTg	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Phòng CL1,2,QLKN	Khi Cục Chăn nuôi, Tổng cục Thủy sản đề nghị
8.2	Rà soát TTHC theo đề án 896 của Chính phủ	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Khi được đề nghị phối hợp, tham gia rà soát việc đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân và các cơ sở dữ liệu liên quan đến quản lý cư dân
8.3	Rà soát TTHC trọng tâm năm 2016 thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản (theo kế hoạch chung của Cục và của Bộ)	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch của Bộ
8.4	Tham gia tập huấn về thực hiện trực tuyến 6 nội dung kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch của Bộ
8.5	Hoàn thiện chuẩn hóa về nội dung các thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch chuẩn hóa của Bộ
8.6	Các nội dung khác về kiểm soát TTHC	Phòng Thanh tra, Pháp chế	Các phòng có liên quan	Theo yêu cầu phát sinh

CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG NÔNG LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN